



## TessaLite – Guida Utente

Emesso da:  
CT.TE.TLL

Codice documento  
CO-2023-02023

Stato: Emesso

**TITOLO  
DOCUMENTO**

**TessaLite – Guida Utente – Sezione Vendor Rating**

<b>TIPO DOCUMENTO</b>	Manuale Utente
<b>EMESSO DA</b>	CT.TE.TLL
<b>DATA EMISSIONE</b>	06/12/2023
<b>VERSIONE</b>	2
<b>N° ALLEGATI</b>	0
<b>STATO</b>	Emesso

<b>REDATTO</b>	CT.TE.TLL	Ventrella Armando, Nobler Marco
	NW.G.P	Ferrari Massimiliano, Burla Federica, Giombini Stefano, Ricco Domenico
<b>VERIFICATO</b>	CT.TE.TLL NW.G.P	Lombardi Francesco Maggiore Giulio
<b>APPROVATO</b>	CT.TE.TLL NW.G.P	Francalanci Indro Giagnoli Luca



## TessaLite – Guida Utente


Emesso da:  
CT.TE.TLL

Codice documento  
CO-2023-02023

Stato: Emesso


### REGISTRO DELLE MODIFICHE

<b>N° Versione</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Data Emissione</b>
1	Estrazione della parte specifica del Vendor Rating dal Manuale completo di TESSA LITE e aggiornamento alla Release corrente.	06/12/2023
2	Aggiornamento per implementazione nuova processo di autorizzazione checklist per AC	20/11/2024

	TessaLite – Guida Utente	
Emesso da: CT.TE.TLL	Codice documento CO-2023-02023	Stato: Emesso

## Contents

<b>1. Descrizione .....</b>	<b>4</b>
<b>2. Prerequisiti all'utilizzo dell'applicazione.....</b>	<b>4</b>
<b>3. Accesso e Profili Utenti.....</b>	<b>5</b>
<b>4. Utilizzo di TessaLite per il processo di verifica di Vendor Rating.....</b>	<b>6</b>
4.1 Creazione nuova verifica.....	7
4.2 Passaggi di stato della Check List .....	11
4.3 Compilazione Check List .....	15
4.4 Chiusura Verifica e attività a carico del Responsabile.....	22
4.5 Reportistica per Vendor Rating .....	24
4.6 Ruoli e passaggi di stato delle Irregolarità.....	27
<b>5. Reportistica Irregolarità.....</b>	<b>28</b>
<b>6. Documenti a supporto.....</b>	<b>30</b>
<b>7. Link utili.....</b>	<b>33</b>

	TessaLite – Guida Utente	
Emesso da: CT.TE.TLL	Codice documento CO-2023-02023	Stato: Emesso

## 1. Descrizione

Questo documento serve da guida per il corretto utilizzo dello strumento TessaLite per la componente del Vendor Rating (VR).

Il sistema TessaLite è l'applicativo di riferimento per il tracciamento e la documentazione delle verifiche della qualità tecnica installativa sugli apparati/impianti TIM/FiberCop.


In particolare, TessaLite consente di gestire il ciclo completo di vita di una verifica di Vendor Rating partendo dalla notifica di un controllo, tracciando le irregolarità riscontrate durante il controllo, comunicando al Vendor il risultato del controllo e, infine, aggregando i dati dei risultati ottenuti per ciascun Vendor/Area Territoriale/Comparto Tecnico a fini contrattuali.

Il tutto è eseguito in ottica di trasparenza e condivisione nei confronti del Vendor che può interagire attraverso TessaLite ed è consapevole dei risultati ottenuti nel periodo di riferimento.

## 2. Prerequisiti all'utilizzo dell'applicazione

Prerequisiti all'utilizzo del sistema TessaLite sono:

- Caricamento delle Check List di verifica dei Comparti Tecnici estratte dai relativi Manuali di Qualità (codificati su SDING)
- Definizione, nelle tabelle amministrative del sistema, dei Fornitori/Vendor e Subappaltatori oggetto del controllo di VR
- Inserimento (tabelle di gestione) dei referenti dei Fornitori/Vendor (nominativo e indirizzo e-mail) che riceveranno tutte le comunicazioni emesse dal sistema
- Creazione degli account guest su IAM e su TessaLite per i referenti dei Fornitori/Vendor che potranno entrare nel sistema e interagire con esso
- Creazione degli account TessaLite per il personale TIM/FiberCop addetto ai controlli di VR

	TessaLite – Guida Utente	
Emesso da: CT.TE.TLL	Codice documento CO-2023-02023	Stato: Emesso

### 3. Accesso e Profili Utenti

Per accedere all'applicazione è necessario puntare alla URL per l'accesso alla piattaforma TessaLite specificata al paragrafo "Link Utili".

Dopo aver inserito le proprie credenziali LDAP, la Home page si presenterà come in figura 1:



Figura 1

		TessaLite – Guida Utente	
Emesso da: CT.TE.TLL	Codice documento CO-2023-02023	Stato: Emesso	

## 4. Utilizzo di TessaLite per il processo di verifica di Vendor Rating

Selezionando la voce del sottomenu “Crea Verifica di Vendor Rating” (v. figura 2) è possibile specificare le informazioni necessarie per la creazione di una verifica di verifica di Vendor Rating.

Cliccando su Contracts/Products/Verifications si accede alle schede di verifica già attive o concluse divise per area geografica (v. figura 3).



Figura 1

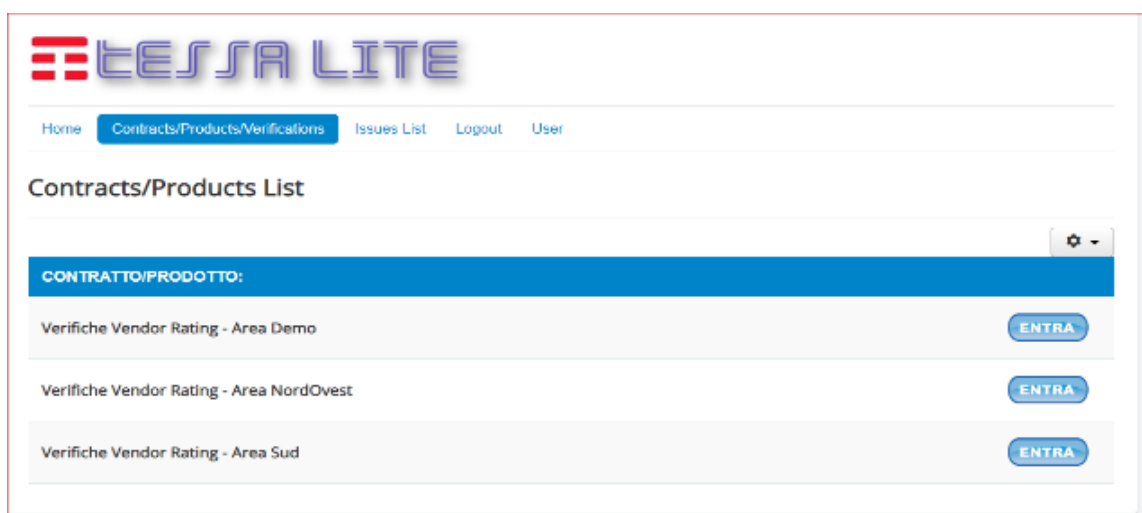



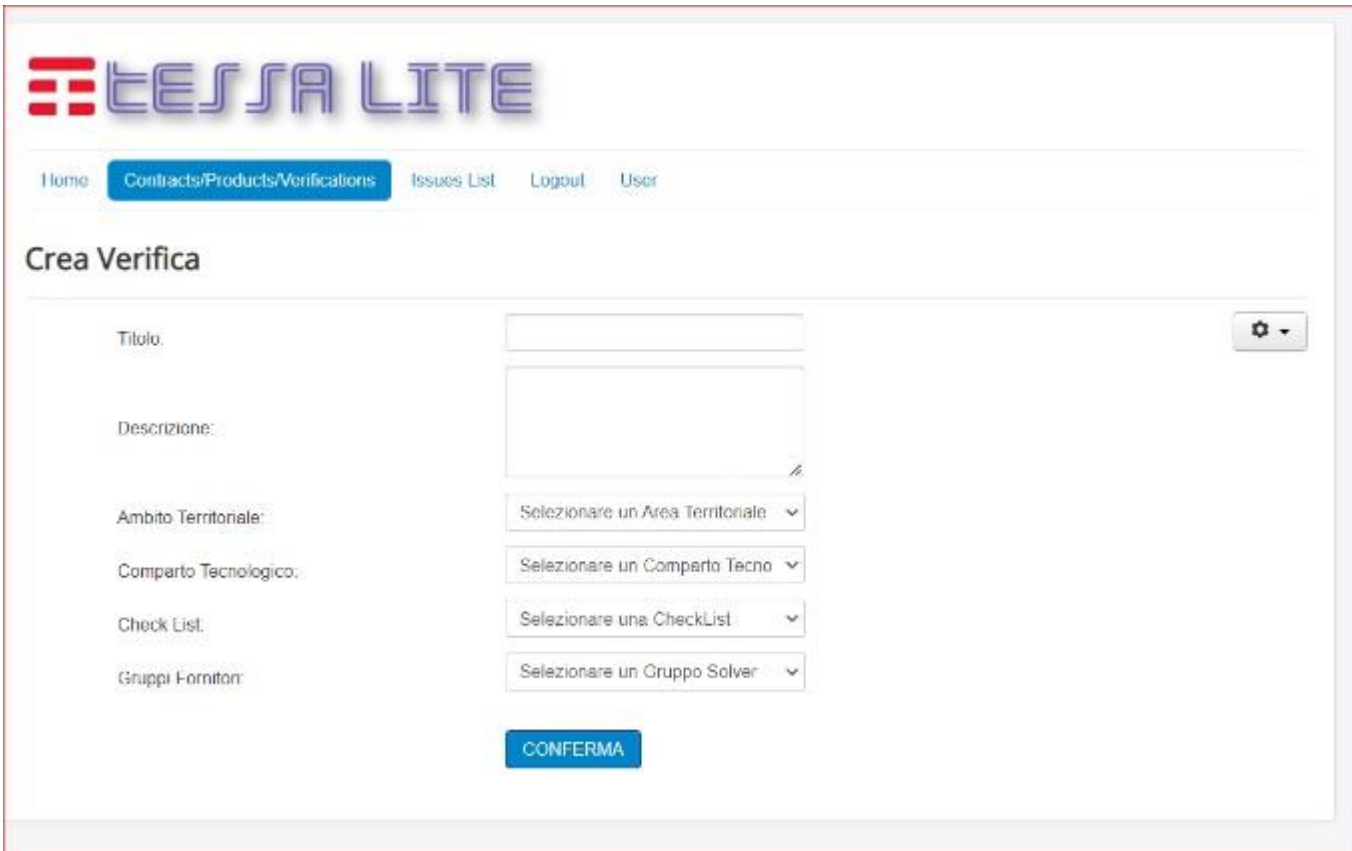
Figura 3

		TessaLite – Guida Utente	
Emesso da: CT.TE.TLL	Codice documento CO-2023-02023	Stato: Emesso	

#### 4.1 Creazione nuova verifica

Per la creazione di una nuova verifica oltre al Titolo ed alla Descrizione si selezionano, tramite i rispettivi campi:

- L'Area Territoriale di appartenenza con la listbox di selezione "Ambito Territoriale"
- Il comparto tecnologico (es. Accesso Mobile, Rete Dati, ecc.)
- La Check List da associare alla verifica
- Il Gruppo Fornitori (Vendor) che permette di selezionare il gruppo destinatario delle segnalazioni generate durante la fase di verifica.



The screenshot shows the 'Crea Verifica' (Create Verification) page in the TessaLite system. At the top, there is a navigation bar with 'Home', 'Contracts/Products/Verifications' (highlighted), 'Issues List', 'Logout', and 'User'. The main heading is 'Crea Verifica'. Below it, there are several input fields:

- Titolo:** A text input field with a settings icon on the right.
- Descrizione:** A larger text area with a small icon at the bottom right.
- Ambito Territoriale:** A dropdown menu with the text 'Selezionare un Area Territoriale'.
- Comparto Tecnologico:** A dropdown menu with the text 'Selezionare un Comparto Techno'.
- Check List:** A dropdown menu with the text 'Selezionare una CheckList'.
- Gruppi Fornitori:** A dropdown menu with the text 'Selezionare un Gruppo Solver'.

At the bottom of the form is a blue button labeled 'CONFERMA'.

Figura 4

Alla conferma, sarà possibile selezionare i nominativi del coordinatore e di altri eventuali progettisti TIM/FiberCop, che riceveranno tutte le mail di notifica nelle fasi di avanzamento, e potranno collaborare alla gestione della scheda di verifica su TessaLite. (Fig. 5)

		TessaLite – Guida Utente	
Emesso da: CT.TE.TLL	Codice documento CO-2023-02023	Stato: Emesso	



Laboratorio  
Accreditato  
Prove

Home
Contracts/Products/Verifications
Lista Segnalazioni
Amministrazione
Logout

## Create Tester Group


SELEZIONARE I PROGETTISTI TIM PER L'ATTIVITA' ⚙️

	NOME	MATRICOLA
<input type="checkbox"/>	Marco Nobler	"37509390"
<input type="checkbox"/>	Ernesto Vai	"00510140"
	Armando Ventrella	"37509503"

CONFERMA
ANNULLA

Figura 5

Alla conferma, sarà possibile inserire le informazioni di frontespizio della nuova verifica – checklist (Figura 6). Le informazioni richieste variano a seconda del comparto tecnologico da verificare.



The screenshot shows the 'TessaLite' web interface. At the top, there is a navigation bar with 'Home', 'Contratti/Prodotti/Verificazioni', 'Insediati', 'Documenti', and 'Logout'. Below this is the 'Campaign Title Page' section, which includes a sub-section 'Esempio Verifica' and a note 'Verifica per aggiornamento manuale utente'. The main form contains several fields:

- \* Manuale Check List: RETE TESSA - Check List Rete I
- \* Semestre di riferimento: I 2021
- \* Stato Verifica: Basca
- \* Stato Lavori: Corso d'opera
- \* Comparto Tecnologico: RETI QAT
- \* Fornitore/Impresa(AT): 7C
- \* Subappaltatore: - NESSUNO -
- \* Data inizio verifica: mm/aa/yyyy
- \* Funzione - Territorio di verifica: BICTA FN U - EX UNIFIED CC
- Numero di Contratto: [input field]
- Network: [input field]
- Numero C.d.A.: [input field]
- Importo in Euro: [input field]
- Categoria SRB: [input field]
- Località e Provincia: [input field]
- \* Tecnologia Lavori: Funzione in opera APPARATI RE
- Polimeri: TIM per fattiva: [input field]
- Polimeri: Fornitore per i attività: [input field]
- Nota: [input field]

At the bottom of the form is a blue button labeled 'CONFERMA'. A legend at the bottom left indicates '\* Campo obbligatorio'.

Figura 6

La compilazione dei campi obbligatori è indispensabile per passare alla fase successiva, ed è sempre possibile modificare i campi del Frontespizio in fasi successive, fino al raggiungimento dello stato CLOSED

Alla conferma la nuova verifica sarà presente nella lista delle campagne di Vendor Rating nell'Area Territoriale in cui è stata inserita (fig. 3) e sarà possibile procedere con la compilazione della checklist (fig. 10)

Da questo punto la scheda di verifica può anche essere cancellata (Tasto **ELIMINA**) o modificata (tasto **MODIFICA**).

Con il taso **MODIFICA** si possono modificare Titolo, descrizione e Progettisti della verifica. (Fig.7)

Emesso da:  
CT.TE.TLL

Codice documento  
CO-2023-02023

Stato: Emesso

Home
Contracts/Products/Verifications
Lista Segnalazioni
Amministrazione
Logout

## Edit Campaign Attributes

ELENCO CONTRATTI/PRODOTTI
Verifiche Vendor Rating - DEMO
X manuale TL

⚙

Titolo:

Descrizione: 

verifica per manuale

Ambito Territoriale:

Gruppi Fornitori:

Nominativi Referenti TIM

Armando Ventrella

Ernesto Vai

Marco Nobler

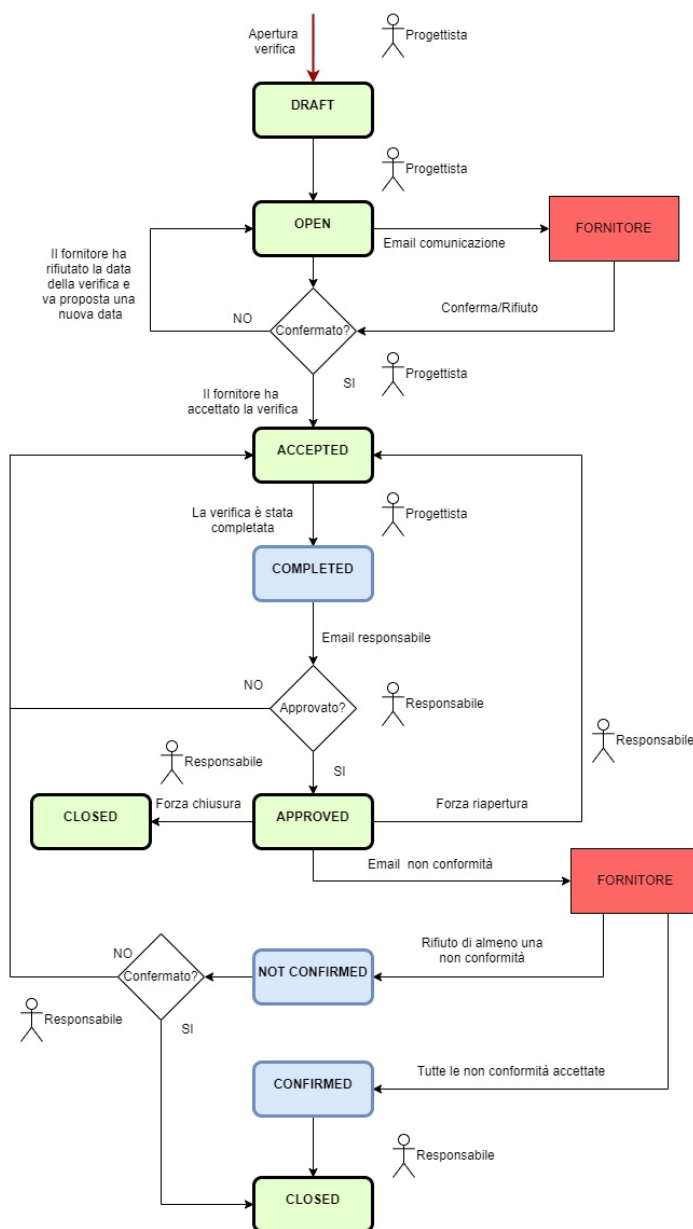
CONFERMA


NOME GRUPPO FORNITORE	NOMINATIVO UTENTE
Vendor Rating Italia Demo2	Francesco Lombardi

Figura 7

## 4.2 Passaggi di stato della Check List

La gestione della verifica può essere divisa in due parti, in carico al Progettista dalla creazione fino alla fase di compilazione, ed in carico al Responsabile nelle fasi di chiusura.



	TessaLite – Guida Utente	
Emesso da: CT.TE.TLL	Codice documento CO-2023-02023	Stato: Emesso

La Verifica viene creata nello stato DRAFT. In questo stato si possono modificare i Progettisti TIM/FiberCop coinvolti e tutti i dati del Frontespizio della scheda di verifica. Al passaggio di stato ad OPEN viene inviata una mail con i dati previsti relativi alla verifica, ai riferimenti coinvolti compreso le persone della azienda fornitrice. E' comunque possibile ritornare allo stato DRAFT in caso si debbano eseguire modifiche.

Il passaggio dallo stato OPEN ad ACCEPTED è di competenza del Fornitore/Vendor, il quale facendolo attesta la presa visione dell'attività di Verifica in programma. Questo step è possibile solo se il fornitore ha una userid LDAP. In caso contrario sarà il progettista a portare la verifica in stato ACCEPTED.

Dopo il passaggio di stato ad ACCEPTED la check list può essere compilata e modificata. Alcuni campi del frontespizio sono ancora modificabili, anche il gruppo progettisti TIM/FiberCop è ancora modificabile.

Per passare allo stato successivo deve essere interamente compilata almeno una categoria (sezione) della checklist.

Nel passaggio da ACCEPTED a COMPLETED viene inviata la mail al Responsabile TIM/FiberCop che dovrà visionare e portare avanti la verifica nelle fasi successive, oppure rimetterla in lavorazione riportandola allo stato precedente, se ritiene che le risposte della checklist debbano essere modificate.

Nel passaggio da COMPLETED ad APPROVED vengono generate le notifiche di Irregolarità riscontrate e le relative mail. In questo stato è ancora possibile riportare la verifica in lavorazione per apportare eventuali modifiche. A questo punto sulla pagina iniziale della verifica (Fig. 8) saranno elencate le irregolarità riscontrate. Cliccando sulla segnalazione si può vedere, editare o cambiare stato alla segnalazione. Se il fornitore è registrato su LDAP, dal link presente sulle mail di notifica irregolarità potrà accedere e rispondere alla singola irregolarità accettandola o rifiutandola. Se tutte le irregolarità aperte vengono accettate la verifica passerà in stato CONFIRMED, altrimenti se almeno una irregolarità viene respinta la verifica passa in stato NOT CONFIRMED.

Dagli stati APPROVED, CONFIRMED e NOT CONFIRMED la verifica può essere chiusa definitivamente dal responsabile portando lo stato a CLOSED, oppure può essere rimessa in lavorazione ritornando allo stato di ACCEPTED per fare eventuali modifiche.

Quando la scheda di verifica viene chiusa (stato CLOSED) l'applicazione genera una mail riepilogativa con i risultati del controllo verso i gruppi di utenti, TIM/FiberCop e Fornitore/Vendor, selezionati in precedenza.

Lo stato CLOSED indica che la scheda è definitivamente chiusa e non si può più operare su essa. In caso di errori la scheda può essere riaperta scrivendo all'assistenza TessaLite ([tessasupport@telecomitalia.it](mailto:tessasupport@telecomitalia.it)).

Emesso da:  
CT.TE.TLLCodice documento  
CO-2023-02023

Stato: Emesso

Di seguito la nuova tabella degli stati con gli attori coinvolti:

STATO PARTENZA	STATO ARRIVO	UTENTE ABILITATO
DRAFT	OPEN	PROGETTISTA
OPEN	DRAFT	PROGETTISTA
OPEN	ACCEPTED	PROGETTISTA
ACCEPTED	OPEN	PROGETTISTA
ACCEPTED	COMPLETED	PROGETTISTA
COMPLETED	ACCEPTED	RESPONSABILE
COMPLETED	APPROVED	RESPONSABILE
APPROVED	ACCEPTED	RESPONSABILE
APPROVED	CLOSED	RESPONSABILE
APPROVED	NOT CONFIRMED	**
APPROVED	CONFIRMED	**
NOT CONFIRMED	ACCEPTED	RESPONSABILE
NOT CONFIRMED	CLOSED	RESPONSABILE
CONFIRMED	CLOSED	RESPONSABILE

\*\* Questi passaggi avvengono automaticamente quando il fornitore, su TessaLite accetta o rifiuta le segnalazioni di irregolarità aperte dai progettisti


Emesso da:  
CT.TE.TLL

 Codice documento  
CO-2023-02023

Stato: Emesso

Di seguito una tabella con le azioni che vengono effettuate dalla piattaforma TESSA LITE con il verificarsi di alcuni eventi conseguenti ad azioni utente:

EVENTO	TIPO EVENTO	ATTORE	AZIONE	DESTINATARI EMAIL				ALTRE AZIONI
				PROGETTISTA	RESPONSABILE	AMMIN.	FORNITORE	
Passaggio stato DRAFT a OPEN	User Interface	PROGETTISTA	email	CC			TO	
Approvazione segnalazione fornitore invito alla verifica	User Interface	FORNITORE	Cambio stato					PASSAGGIO STATO DA OPEN AD ACCEPTED
Passaggio stato da ACCEPTED a COMPLETED	User Interface	PROGETTISTA	email	CC	TO			
Passaggio stato da COMPLETED a ACCEPTED	User Interface	PROGETTISTA	email	TO	CC			
Passaggio stato da COMPLETED a APPROVED	User Interface	RESPONSABILE	email	CC	CC		TO	Apertura anomalie su TESSALITE
Approvazione del fornitore a tutte le segnalazioni di non conformità	User Interface	FORNITORE	email	CC	TO			Quando il fornitore passa ad accepted tutte le segnalazioni un processo batch o articolo 11, passa da STATO APPROVED A CONFIRMED
Non approvazione del fornitore di almeno una non conformità	User Interface	FORNITORE	Email	CC	TO			Quando il fornitore passa almeno una segnalazione a not accepted un batch o art. 11 PASSA STATO DA APPROVED A NOT CONFIRMED
Passaggio stato da APPROVED ad ACCEPTED	User Interface	RESPONSABILE	email	TO	CC			
Passaggio stato da APPROVED a CLOSED	User Interface	RESPONSABILE	email	CC	CC		TO	
Passaggio stato da NOT CONFIRMED a ACCEPTED	User Interface	RESPONSABILE	Email	TO	CC			
Passaggio stato da NOT CONFIRMED a CLOSED	User Interface	RESPONSABILE	Email	CC	CC		TO	
Passaggio stato da CONFIRMED a CLOSED	User Interface	RESPONSABILE	email	CC	CC		TO	

		TessaLite – Guida Utente	
Emesso da: CT.TE.TLL	Codice documento CO-2023-02023	Stato: Emesso	

### 4.3 Compilazione Check List

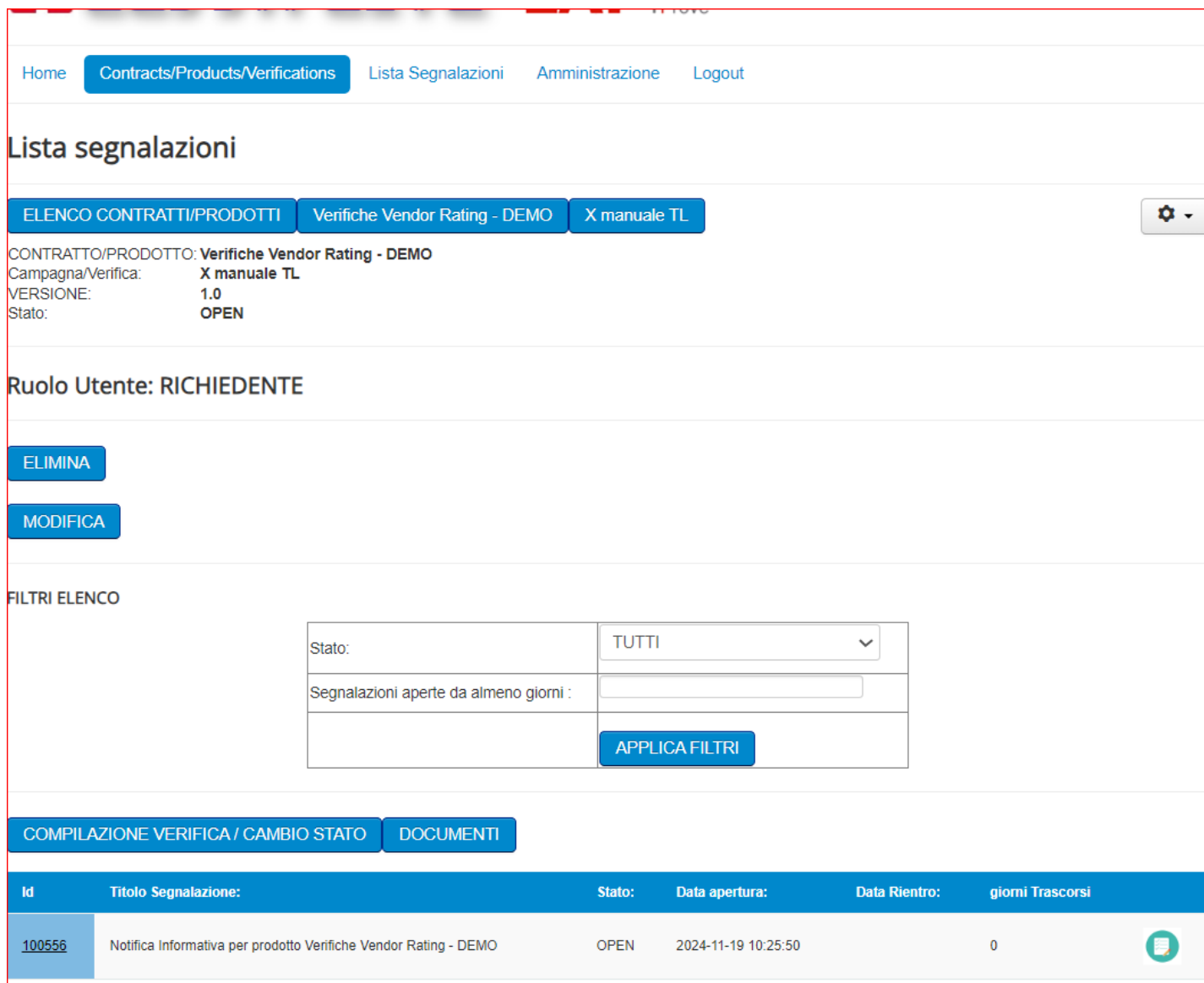
Ripartendo dalla figura 8 si accede alla Verifica creata. La verifica può essere cancellata o modificata con i rispettivi tasti. Con il tasto **DOCUMENTI** si possono allegare foto o documenti o link relativi alla verifica.

Con il pulsante **COMPILAZIONE VERIFICA/CAMBIO STATO** (fig. 8) si accede alla schermata in fig. 9.

Si può tornare nella sezione del Frontespizio con il tasto **FRONTESPIZIO**.


Lo stato della checklist/verifica è evidenziato dalla voce: "Stato Attuale", con il pulsante **CAMBIA STATO** si porta la checklist/verifica agli stati successivi o precedenti, come mostrato nel riquadro di Fig 9.

Se è stata configurata su TessaLite la persona responsabile della verifica, l'attività del progettista si ferma al passaggio a COMPLETED, in caso contrario il progettista concluderà la verifica portandola fino allo stato di CLOSED.



Home **Contracts/Products/Verifications** Lista Segnalazioni Amministrazione Logout

## Lista segnalazioni

**ELENCO CONTRATTI/PRODOTTI** Verifiche Vendor Rating - DEMO X manuale TL 


CONTRATTO/PRODOTTO: **Verifiche Vendor Rating - DEMO**  
 Campagna/Verifica: **X manuale TL**  
 VERSIONE: 1.0  
 Stato: **OPEN**

**Ruolo Utente: RICHIEDENTE**

**ELIMINA**

**MODIFICA**

**FILTRI ELENCO**

Stato:	TUTTI 
Segnalazioni aperte da almeno giorni :	<input type="text"/>
<b>APPLICA FILTRI</b>	

**COMPILAZIONE VERIFICA / CAMBIO STATO** **DOCUMENTI**

Id	Titolo Segnalazione:	Stato:	Data apertura:	Data Rientro:	giorni Trascorsi
<a href="#">100556</a>	Notifica Informativa per prodotto Verifiche Vendor Rating - DEMO	OPEN	2024-11-19 10:25:50		0

Figura 8

The screenshot displays the TessaLite web application interface. At the top, there is a navigation bar with the following items: Home, Contracts/Products/Verifications (highlighted), Issues List, Documents, Logout, and User. Below the navigation bar, there is a yellow warning box with the text: "Attenzione Per compilare la Checklist portare lo stato al valore 'ACCEPTED'".

The main section is titled "Check List Sections". It contains a sub-section for "ELENCO CONTRATTI/PRODOTTI" with filters for "Verifiche Vendor Rating - Area Bud", "test", and "1.0". The current status is "test".


The "Stato Attuale: DRAFT" is circled in red. Below it, the "CAMBIO STATO CHECK LIST" button is also circled in red. A dropdown menu is open, showing "OPEN" and "CAMBIA STATO".

Below the status section, there is a "FRONTESPIZIO" section with a table of checklist categories. The table has the following columns: Categoria, Numero domande, Numero risposte OK, Numero risposte NOK, and Numero risposte N.A. Each row has "COMPILA" and "RESET" buttons.

Categoria	Numero domande	Numero risposte OK	Numero risposte NOK	Numero risposte N.A.
A - ORGANIZZAZIONE E DOCUMENTAZIONE A CURA IMPRESA	19			
B - MONTAGGIO MECCANICO STRUTTURE	5			
C - MONTAGGIO MECCANICO APPARATI	11			
D - SISTEMI ANTENNE	43			
E - MISURE/CARATTERIZZAZIONE/ALLARMI IMPIANTI	12			
F - PROCESSO DI SUBAPPALTO	2			
G - SICUREZZA IN CORSO D'OPERA	30			

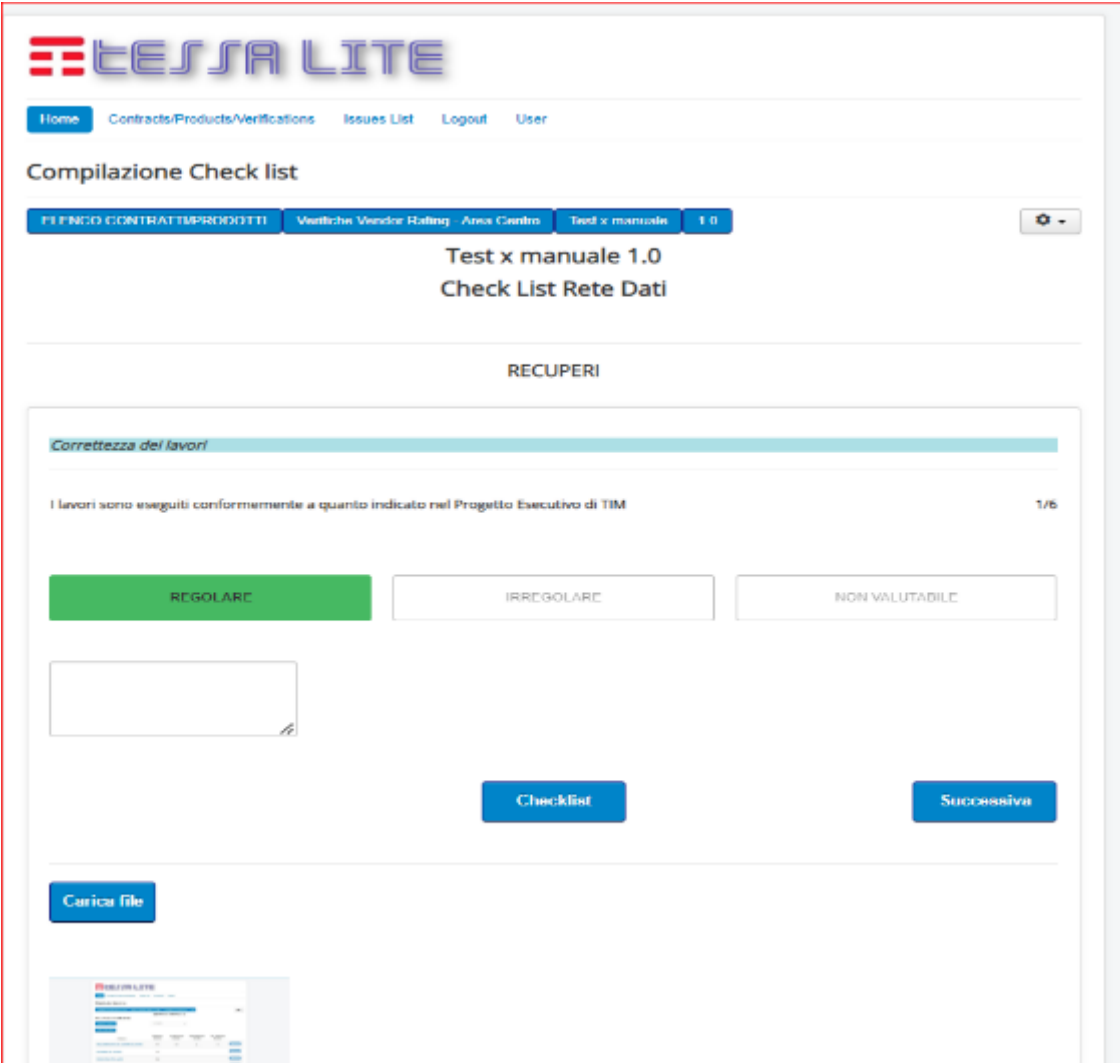
At the bottom of the interface, there are three buttons: "VALUTAZIONE GLOBALE", "ESPORTA CHECKLIST", and "COPIA LINK".

Figura 9

	TessaLite – Guida Utente	
Emesso da: CT.TE.TLL	Codice documento CO-2023-02023	Stato: Emesso

Dalla fig. 9 per poter compilare la checklist si porta la verifica allo stato di ACCEPTED con il tasto **CAMBIO STATO**. Selezionando il tasto **COMPILA** in corrispondenza di tutte le categoria della checklist, si entra nella fase di compilazione della checklist: Per ogni domanda le possibili risposte sono Regolare, Irregolare, Non Valutabile. In funzione della domanda specifica può essere necessario compilare il campo "Note. Se la risposta è "Irregolare" la compilazione del campo Note è **obbligatoria** e, contestualmente, può essere compilato il campo Data Rientro che verrà comunicato via mail al Fornitore/Vendor.


Con il tasto **CARICA FILE** è possibile caricare foto o documenti relativi al controllo, che verranno archiviati e saranno sempre visibili. Nel Capitolo 6 vi è un'analisi approfondita di queste possibilità. La singola categoria (sezione) deve essere totalmente compilata, ma può essere modificata successivamente. Con il tasto **CONFERMA** a fine categoria (sezione) si memorizzano le risposte date e le eventuali note e si torna alla schermata in Fig. 9. **Il tasto CONFERMA non è visibile negli stati DRAFT e OPEN della checklist.**



The screenshot shows the 'Compilazione Check list' interface in the TessaLite system. At the top, there is a navigation bar with 'Home', 'Contracts/Products/Verifications', 'Issues List', 'Logout', and 'User'. Below this, a breadcrumb trail shows 'FININDI CONTRATTI/PRODOTTI' > 'Verifiche Vendor Rating - Area Centro' > 'Test x manuale' > '1.0'. The main heading is 'Test x manuale 1.0 Check List Rete Dati'. Underneath, a section titled 'RECUPERI' contains a progress bar for 'Correttezza dei lavori' which is nearly full. Below the progress bar, a text box states 'I lavori sono eseguiti conformemente a quanto indicato nel Progetto Esecutivo di TIM' with a '1/6' indicator. Three buttons are visible: 'REGOLARE' (highlighted in green), 'IRREGOLARE', and 'NON VALUTABILE'. There is also a text input field for notes. At the bottom of this section are 'Checklist' and 'Successiva' buttons. A 'Carica file' button is located at the bottom left of the interface.

Figura 10

Dalla fig. 9, cliccando con il cursore sul nome della categoria (sezione) si entra sul riepilogo di tutte

	TessaLite – Guida Utente	
Emesso da: CT.TE.TLL	Codice documento CO-2023-02023	Stato: Emesso


le risposte date per consentirne un veloce scorrimento (Fig 11).

Emesso da:  
CT.TE.TLLCodice documento  
CO-2023-02023

Stato: Emesso

The screenshot displays the TessaLite web application interface. At the top left is the TessaLite logo. A navigation bar includes 'Home', 'Contracts/Products/Verifications' (highlighted), 'Issues List', 'Logout', and 'User'. The main heading is 'Check List'. Below it, a breadcrumb trail shows 'ELENCO CONTRATTI/PRODOTTI' > 'Verifiche Vendor Rating - Area Centro' > 'Test x manuale' > '1.0'. The title of the check list is 'Test x manuale 1.0' and 'Check List Rete Dati'. A section titled 'RECUPERI' is visible. A progress bar indicates 'Correttezza dei lavori' is 100%. The text states: 'I lavori sono eseguiti conformemente a quanto indicato nel Progetto Esecutivo di TIM'. There are three radio button options: 'Regolare' (selected), 'Irregolare', and 'Non valutabile'. A text input field for 'Data rientro' is present. An 'Allegati' section shows a file named 'Web\_capture\_14-9-2021\_143349\_163.162.57.23.jpeg'. A second section, 'Conformità dei lavori alle Norme Tecniche, Capitolato Lavori, Contratti e procedure in vigore', has three radio button options: 'Regolare', 'Irregolare', and 'Non valutabile' (selected). Another 'Data rientro' input field is at the bottom.

Figura 11

		TessaLite – Guida Utente	
Emesso da: CT.TE.TLL	Codice documento CO-2023-02023	Stato: Emesso	

Con il tasto **VALUTAZIONE GLOBALE** (Fig.9) si calcola la valutazione globale della verifica (Fig. 12). Questa operazione può essere fatta anche prima della conclusione della compilazione della Check List, **quindi con risultati parziali**.



**Campaign Global Evaluation Report**

ELENCO CONTRATTI/PRODOTTI Verifiche Vendor Rating Area Centro Test x manuale 1.0

INDICI	PESO	VALUTAZIONE	VALUTAZIONE SICUREZZA
C1a-Puntualita'	15.0		
C1b-Flessibilita' fuori orario base	7.5		
C1c-Soddisfazione	7.5		
C2-Documentazione tecnica	10.0		
C3-Documentazione relativa alla realizzazione	10.0		
c4c-Prove e Collaudi	8.0		
C4-Installazione apparati	12.0		
C4p-Permutazioni	8.0		
c5ge-Gestione Residui di Lavorazione	10.0	100.00	
CS-Sicurezza sul lavoro, Organizzazione del cantiere di lavoro	10.7		

	VALUTAZIONE GLOBALE	GIUDIZIO
somma dei prodotti Cn x Peso/sommatoria Pesi	100.00	Buono

Export Back

Figura 12

Al completamento di tutte le operazioni, la scheda di verifica va portata in stato CLOSED che la rende non più modificabile (salvo intervento del Supporto di TessaLite).

Al passaggio in stato CLOSED viene inviata una mail ai Referenti TIM/FiberCop e Fornitori/Vendor contenente la Notifica di Chiusura dell'attività e la Valutazione Globale della Verifica.

La chiusura della scheda di Verifica non chiude le relative Irregolarità riscontrate (se presenti) che vanno gestite singolarmente.

Emesso da:  
CT.TE.TLL


Codice documento  
CO-2023-02023

Stato: Emesso

Con il tasto **ESPORTA CHECKLIST** (Fig.9) si esportano i risultati della verifica (Fig. 13).

ELENCO CONTRATTI/PRODOTTI		Vendor Rating	Titolo_verifica	1.0		
Export						
questionario	categoria	sezione	domanda	risposta	note	anomalia
MOBILE	B - MONTAGGIO MECCANICO STRUTTURE	CABINET - RACK - TELAIO (Norma Tecnica - OdA - Verbale di Collaudo Apparati)	Controllo della completa installazione, di tutte le componenti/parti fornite, secondo quanto previsto dalla Norma Tecnica di riferimento.	Regolare		
MOBILE	B - MONTAGGIO MECCANICO STRUTTURE	CABINET - RACK - TELAIO (Norma Tecnica - OdA - Verbale di Collaudo Apparati)	Controllo del corretto posizionamento in sala/outdoor: come da progetto di massima/esecutivo, pianta locali, survey firmato da Funzione Committente unitamente alla esibizione della mail di richiesta del progetto, verbale di riunione, nota ovvero della mail di ricezione del progetto).	Regolare		
MOBILE	B - MONTAGGIO MECCANICO STRUTTURE	CABINET - RACK - TELAIO (Norma Tecnica - OdA - Verbale di Collaudo Apparati)	Controllo che il fissaggio/ancoraggio sia conforme a quanto previsto dalla Norma Tecnica di riferimento. L'areaazione del cabinet/apparati e' garantita? La porta si apre liberamente?	Irregolare		
MOBILE	B - MONTAGGIO MECCANICO STRUTTURE	CABINET - RACK - TELAIO (Norma Tecnica - OdA - Verbale di Collaudo Apparati)	Controllo - modello del CABINET - RACK - TELAIO.	Regolare		
MOBILE	B - MONTAGGIO MECCANICO STRUTTURE	CABINET - RACK - TELAIO (Norma Tecnica - OdA - Verbale di Collaudo Apparati)	Controllo - dello stato d'uso (es. esente da principi di ossidazione) del CABINET - RACK - TELAIO.	Irregolare		
MOBILE	C - MONTAGGIO MECCANICO APPARATI	Nodo - (conforme a Norma Tecnica di Installazione, scheda di progetto radio, progetto di massima/esecutivo).	NODO - Controllo corretta installazione e serraggio degli elementi (moduli - shelf - card) nel cabinet/rack/telaio.	Regolare		
MOBILE	C - MONTAGGIO MECCANICO APPARATI	Nodo - (conforme a Norma Tecnica di Installazione, scheda di progetto radio, progetto di massima/esecutivo).	NODO - Controllo corretta posizione degli elementi (moduli - shelf - card) nel cabinet/rack/telaio.	Irregolare		
MOBILE	C - MONTAGGIO MECCANICO APPARATI	Nodo - (conforme a Norma Tecnica di Installazione, scheda di progetto radio, progetto di massima/esecutivo).	NODO - Controllo che le linee di alimentazione siano protette da un interruttore magnetotermico di portata e caratteristica adeguata, come da norma di installazione.	Regolare		
MOBILE	C - MONTAGGIO MECCANICO APPARATI	Nodo 1 - MSSM, MSMM, MIMO 2x2, MIMO 4x4 (conforme a Norma Tecnica di Installazione, scheda di progetto radio, progetto di massima/esecutivo).	NODO MSSM - il nodo presenta i moduli di banda base in grado di gestire tutti i sistemi previsti? Il nodo presenta i moduli radio in grado di gestire tutte le bande associate ai sistemi previsti (B1-2100, B3-1800, B7-2600, B8-900, B20-800, B32-1500)?	Irregolare		

Figura 13


	TessaLite – Guida Utente	
Emesso da: CT.TE.TLL	Codice documento CO-2023-02023	Stato: Emesso

#### 4.4 Chiusura Verifica e attività a carico del Responsabile

Se è stata configurata su TessaLite la posizione del Responsabile delle verifiche, al passaggio a COMPLETED verrà inviata una mail verso il Responsabile che lo mette a conoscenza che la verifica da quel momento è a suo carico. Oltre alla navigazione normale, dalla HomePage il responsabile può accedere al Pannello Responsabili di Area (fig. 15) dove ci sono solo le verifiche che deve approvare e chiudere.



Figura 14

		TessaLite – Guida Utente	
Emesso da: CT.TE.TLL	Codice documento CO-2023-02023	Stato: Emesso	




---

Home
Contracts/Products/Verifications
Lista Segnalazioni
Logout
User
Pannello Responsabili di Area

---

## Pannello Responsabili

---

Selezione	Nome Verifica	Progettista:	Fornitore:	Data Inizio:	Valutazione:	Stato:	
<input type="checkbox"/>	Verifica vendor AC x manuale TL	Marco Nobler	ATI TOM - PBM - ISTARM	2024-11-20	100.00	COMPLETED	<span style="background-color: #0070C0; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 3px;">ENTRA</span>
<input type="checkbox"/>	Verifica per Manuale TL	Armando Ventrella	SACS	2024-11-20	93.33	APPROVED	<span style="background-color: #0070C0; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 3px;">ENTRA</span>

Porta avanti tutte le verifiche selezionate
Riporta in lavorazione tutte le verifiche selezionate


NB: I fornitori in rosso non possono cambiare lo stato delle verifiche in quanto non registrati su LDAP

Figura 15

Nel caso il fornitore non sia registrato su LDAP, e quindi non può essere abilitato all'accesso al sistema TessaLite, il responsabile deve forzare la chiusura della verifica portandola dallo stato APPROVED a CLOSED.

La situazione sopra descritta viene evidenziata sul Pannello dei Responsabili quando il nome del fornitore viene esposto in rosso

Il Responsabile può entrare nel dettaglio delle verifiche con il tasto **ENTRA**, oppure può selezionare una o più verifiche con il checkbox, e con i due tasti in basso le può portare allo stato successivo, fino alla chiusura, oppure rimetterle in lavorazione.

		TessaLite – Guida Utente	
Emesso da: CT.TE.TLL	Codice documento CO-2023-02023	Stato: Emesso	

#### 4.5 Reportistica per Vendor Rating

Nella pagina Home di Tessa Lite c'è il link per accedere ai Report delle Verifiche Vendor Rating [vendorrating2 - Power BI](#)

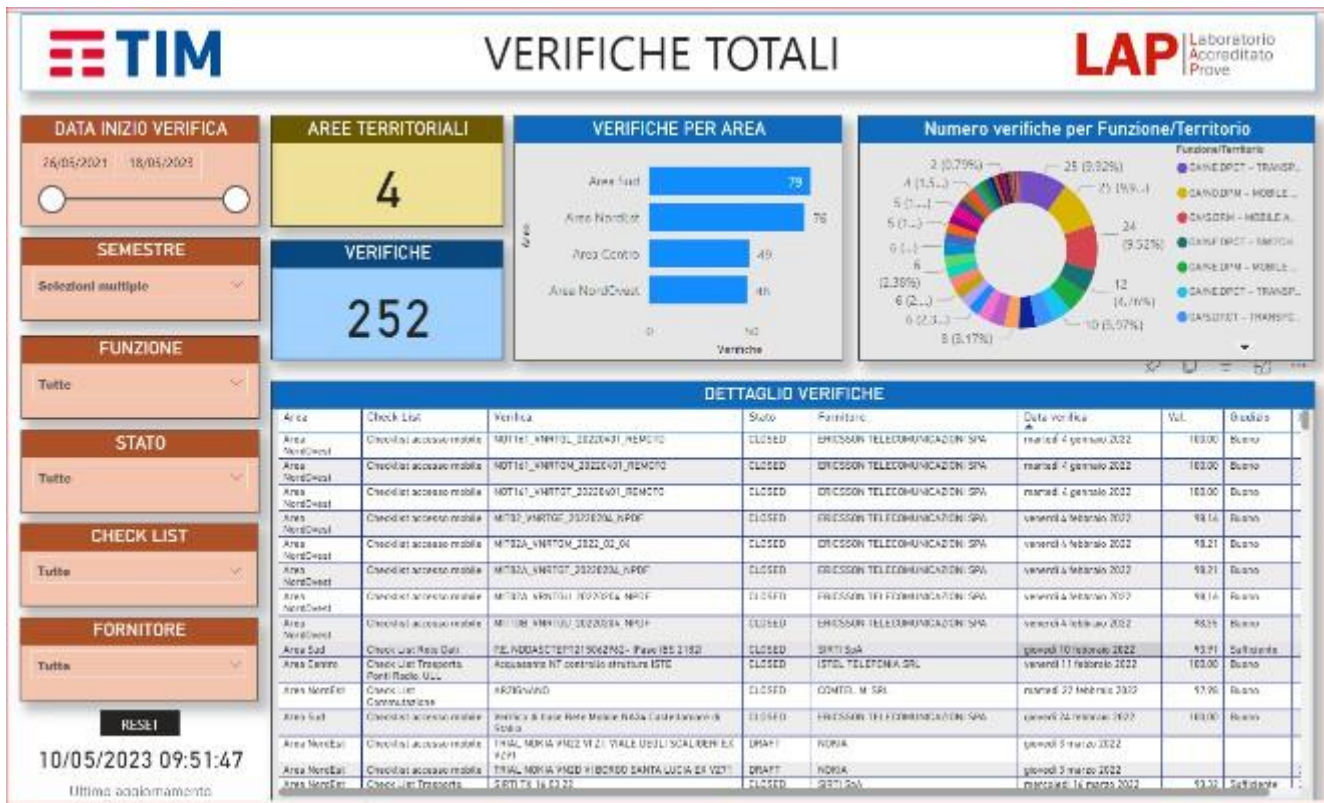


Figura 16

Occorre essere abilitati all'accesso del Report. Ad oggi solo personale TIM/FiberCop può accedere a questo modulo di reporting, è in "road map" la possibilità di accesso anche per i Vendor, limitatamente ai dati di loro competenza.



Emesso da:  
CT.TE.TLL

Codice documento  
CO-2023-02023

Stato: Emesso

DATA INIZIO VERIFICA		SEMESTRE	AREA	FUNZIONE	FORNITORE	CHECK LIST	VERIFICHE
26/05/2021 - 18/05/2023		Selezioni ...	Tutte	Tutte	Tutte	Tutte	224 VERIFICHE CON IRREGOLARITA' 112

ID	Area	Check List	Verifica	Data	Fornitore	Subappaltatore	Val.	Giudizio	CT	C1a	C1b	C2	C3
22141	Area Sedi	Check List Rete Dati	INDAGATORI 225061515 - MAGPULA 021000	giovedì 10 novembre 2022	ITALTEL SPA	OFFICINE G. D'ORDANO S.R.L.	100,00	Buono	100,00			100,00	100,00
22010	Area Sedi	Check List Trasporti, Ponti/Radio ULL	Servizi/CDI, Angelo del Lombardi (radio radio Clienti)	lunedì 5 dicembre 2022	HUAWI TECHNOLOGIES ITALIA SRL	CEIT PIRANTI S.r.l.	99,50	Buono	100,00			99,19	100,00
22081	Area NordEst	Check List Rete Dati	DAVINO2022 ITALTEL RD	martedì 4 maggio 2022	ITALTEL SPA	ALFATEL	94,50	Sufficiente	100,00			100,00	100,00
22028	Area NordEst	Check List Rete Dati	18-11-2022 SRT11RD	sabato 18 novembre 2022	SRT1 SpA	- MESSANO -	96,00	Sufficiente	100,00			100,00	99,70
22076	Area NordEst	Checklist accesso mobile	1102 - CO1A VALONE S70003	martedì 23 maggio 2022	NOPIA	CEIT	99,00	Buono	100,00			100,00	99,70
22098	Area NordEst	Checklist accesso mobile	1102 - UN42 101 Padova (n. 873480)	martedì 24 maggio 2022	NOPIA	AUTELCOM SPA	99,20	Buono	100,00			100,00	99,40
22092	Area NordEst	Checklist accesso mobile	1102 - UN41107/No an. (Dobolotto SA 871000)	martedì 24 maggio 2022	NOPIA	AUTELCOM SPA	98,50	Buono	100,00			100,00	97,50
22074	Area NordEst	Checklist accesso mobile	1102 - UN4102/No an. (Dobolotto SA 871000)	martedì 24 maggio 2022	NOPIA	AUTELCOM SPA	98,50	Buono	100,00			100,00	97,50
22094	Area NordEst	Checklist accesso mobile	1102 - UN40 SPMAC000 SA 0005 020000	martedì 23 maggio 2022	NOPIA	TON SPA	99,50	Sufficiente	100,00			100,00	99,70
22043	Area NordEst	Check List Rete Dati	2020 - Milano	martedì 17 maggio 2022	SRT1 SpA	NET NET srl	95,00	Sufficiente	100,00	100,00		100,00	100,00
22074	Area NordEst	Check List Trasporti, Ponti/Radio ULL	43045000_Borghesea	martedì 29 novembre 2022	SRT1 SpA	- MESSANO -	99,00	Buono	83,33			100,00	100,00
22010	Area NordEst	Check List Trasporti, Ponti/Radio ULL	43044000_PICAVEZ	martedì 31 maggio 2022	SRT1 SpA	- MESSANO -	100,00	Buono	100,00			100,00	100,00
22012	Area NordEst	Check List Trasporti, Ponti/Radio ULL	43043000_PAVONE	martedì 31 maggio 2022	SRT1 SpA	- MESSANO -	99,00	Buono	83,33			100,00	100,00
22006	Area Sedi	Check List Trasporti, Ponti/Radio ULL	43006100 - Tappali - Traversi	martedì 30 giugno 2022	HUAWI TECHNOLOGIES (ITA) SA	SFE SPA	100,00	Buono	100,00			100,00	100,00
22043	Area NordEst	Check List Trasporti, Ponti/Radio ULL	43045000_Borghesea	venerdì 25 novembre 2022	SRT1 SpA	- MESSANO -	99,00	Sufficiente	100,00			100,00	99,40
22008	Area Sedi	Check List Trasporti, Ponti/Radio ULL	43008100 - Napoli/Trapi - SINT	giovedì 30 giugno 2022	SANT'INGHILIAZIO SPA	- MESSANO -	100,00	Buono	100,00			100,00	100,00
22024	Area NordEst	Check List Trasporti, Ponti/Radio ULL	43014000_Logoped Carmagnola	martedì 6 dicembre 2022	NOPIA SOLUTIONS AND NETWORK ITALIA	TELEBIT srl	100,00	Buono	100,00			100,00	100,00
22010	Area Centro	Check List Trasporti, Ponti/Radio ULL	43006100 - Tappali - Traversi	martedì 13 giugno 2022	SRT1 SpA	- MESSANO -	100,00	Buono	100,00			100,00	100,00
22011	Area Centro	Check List Trasporti, Ponti/Radio ULL	43006100 - Tappali - Traversi	venerdì 11 febbraio 2022	NET IT - FIBROS SPA	- MESSANO -	100,00	Buono	100,00			100,00	100,00
21702	Area NordEst	Check List Comunicazioni	ARDONANO	martedì 22 febbraio 2022	CONTEL H. SRL	- MESSANO -	97,70	Buono	100,00			83,33	
22016	Area Centro	Check List Trasporti, Ponti/Radio ULL	Autotoni 26-Apr-2022	giovedì 19 dicembre 2022	AUTELCOM SPA	NETCOM PIANO	100,00	Buono	100,00			100,00	100,00
22003	Area NordEst	Check List Trasporti, Ponti/Radio ULL	AUTELCOM TX 20-dg	giovedì 21 aprile 2022	AUTELCOM SPA	- MESSANO -	100,00	Buono	100,00			100,00	100,00
22010	Area NordEst	Check List Trasporti, Ponti/Radio ULL	AUTELCOM TX 20-dg	giovedì 12 ottobre 2022	AUTELCOM SPA	- MESSANO -	94,00	Sufficiente	66,67			93,18	93,11


Figura 19

DATA INIZIO VERIFICA		DATA RIENTRO	SEMESTRE	AREA	FUNZIONE	STATO IRREGOLARITA'
26/05/2021 - 18/05/2023		15/06/2021 - 15/02/2023	Selezioni multi...	Tutte	Tutte	Tutte

STATO IRREGOLARITA' RISCINTRATE						
Perfetta	Data Inizio Verifica	Check List	Categoria	Fornitore	Domanda	Irregolarità
●	14/02/2022	15/02/2022	D - SISTEMI ANTENNARI	EPRECON TELECOMUNICAZIONI SPA	Controllo - in loco inquadramento della lunghezza in mt sul sito della antenna per il 5G	MANCA E
●	22/02/2022	22/02/2022	CONCLUSIONI DEI LAVORI	CONTEL H. SRL	Tutto il sito è stato verificato prima dell'arrivo in sito per l'installazione in attesa di ricevere il risultato del collaudo da parte del cliente	CLARIFICAZIONE
●	16/03/2022	16/03/2022	A - ORGANIZZAZIONE E DOCUMENTAZIONE A CURA IMPRESA	SRT1 SpA	Ripetere lo stato del luogo e della struttura esistente secondo la planimetria configurata e compresa la rimozione di eventuali ostacoli di interferenza e di segnale	NON RINCHIUSO
●	16/03/2022	16/03/2022	E - RACCORDI	SRT1 SpA	Tecnica e piano di posa dei tralicci verticali del percorso e rispetto del raggio di curvatura minimo come da norme tecniche	USCITA DI LEGGI
●	16/03/2022	16/03/2022	E - INFRASTRUTTURE DI SALA PER INDA	SRT1 SpA	Integrità meccanica ed installazione protettiva meccanica per installazione ufficio	PROTEZIONE
●	13/04/2022	13/04/2022	R - INFRASTRUTTURE STRUTTURE	CEBIT	Controllo e completa inquadramento e prova con elementi costruttivi in sito	MANCANZA
●	15/05/2022	15/05/2022	RISULTATI COLLAUDO ANTENNE	ITA TEL - SAS	Pericolo preinstallazione. Verifica di presenza di ostacoli e di interferenze tra tralicci orizzontali, eventuale ricchezza di pose interne a torre, alla presenza di elementi di segnale come tralicci vicini, canalizzazioni PVC e metallo che di segnale e di rete di segnale, anche per quello che riguarda la struttura, ecc. (vedi R. 14)	MANCANZA
●	18/05/2022	18/05/2022	D - MONTAGGIO MECANICO APPARATI	HUAWI TECHNOLOGIES ITALIA SRL	Conformità dei dati di alimentazione alle specifiche tecniche	Utilizzato
●	18/05/2022	18/05/2022	D - MONTAGGIO MECANICO APPARATI	HUAWI TECHNOLOGIES ITALIA SRL	Connessione a terra della antenna secondo NT di riferimento	Schema e
●	18/05/2022	18/05/2022	D - MONTAGGIO MECANICO APPARATI	HUAWI TECHNOLOGIES ITALIA SRL	Modulo di prova di collaudo e prova di inquadramento antenna e di interferenze e di segnale (previsione) con antenna	Manuale
●	18/05/2022	18/05/2022	D - MONTAGGIO MECANICO APPARATI	HUAWI TECHNOLOGIES ITALIA SRL	Preallarme di legge e di rete, corretto punto di arrivo	Schema
●	18/05/2022	18/05/2022	D - MONTAGGIO MECANICO APPARATI	HUAWI TECHNOLOGIES ITALIA SRL	Stoccaggio dei cavi, compatibilità eventuale polarizzazione e lunghezza cavo	Schema
●	18/05/2022	18/05/2022	D - MONTAGGIO MECANICO APPARATI	HUAWI TECHNOLOGIES ITALIA SRL	Tipo di cavo e alla del cavo di alimentazione, verifica prova ed installazione completa con antenna in sito ed eventuale	Manuale
●	18/05/2022	18/05/2022	F - SISTEMI MAGNETICI DEI PONTI RADIO	HUAWI TECHNOLOGIES ITALIA SRL	Conformità dei dati di alimentazione alle specifiche tecniche	Schema

Figura 20

		TessaLite – Guida Utente	
Emesso da: CT.TE.TLL	Codice documento CO-2023-02023	Stato: Emesso	

#### 4.6 Ruoli e passaggi di stato delle Irregolarità

La seguente tabella descrive sinteticamente i passaggi di stato permessi per ruolo.

FROM/TO	DRAFT	OPEN	REOPEN	ACCEPTED DEPLOYED	NOT ACCEPTED	DEFERRED	CANCELLED	CLOSED
DRAFT		OK					OK	
OPEN REOPEN				OK OK	OK OK	OK	OK	
ACCEPTED						OK	OK	
NOT ACCEPTED		OK					OK	
DEPLOYED			OK					OK
DEFERRED		OK					OK	
CANCELLED CLOSED								
TIM/FIBERCOP								
VENDOR								

Come già descritto nel paragrafo 4.2: **i passaggi di stato dei vendor sono possibili solo se le Imprese di pertinenza avranno utenze registrate su LDAP e saranno autorizzate all'accesso sul sistema Tessa Lite .**

## 5. Reportistica Irregolarità

Per tutti gli ambiti (comparti tecnologici, es. Accesso Mobile, Rete Dati, ecc.), le Irregolarità in lavorazione verranno esposte e conteggiate nel report ANALISI ANOMALIE ATTIVE.

Le anomalie CHIUSE vengono prese in considerazione nei report ANALISI STORICA ANOMALIE ed ANALISI TEMPI DI RISOLUZIONE.

Le percentuali riportate nel report saranno aggiornate anche senza l'apertura delle segnalazioni, con i dati riportati nelle risposte delle CHECKLIST.

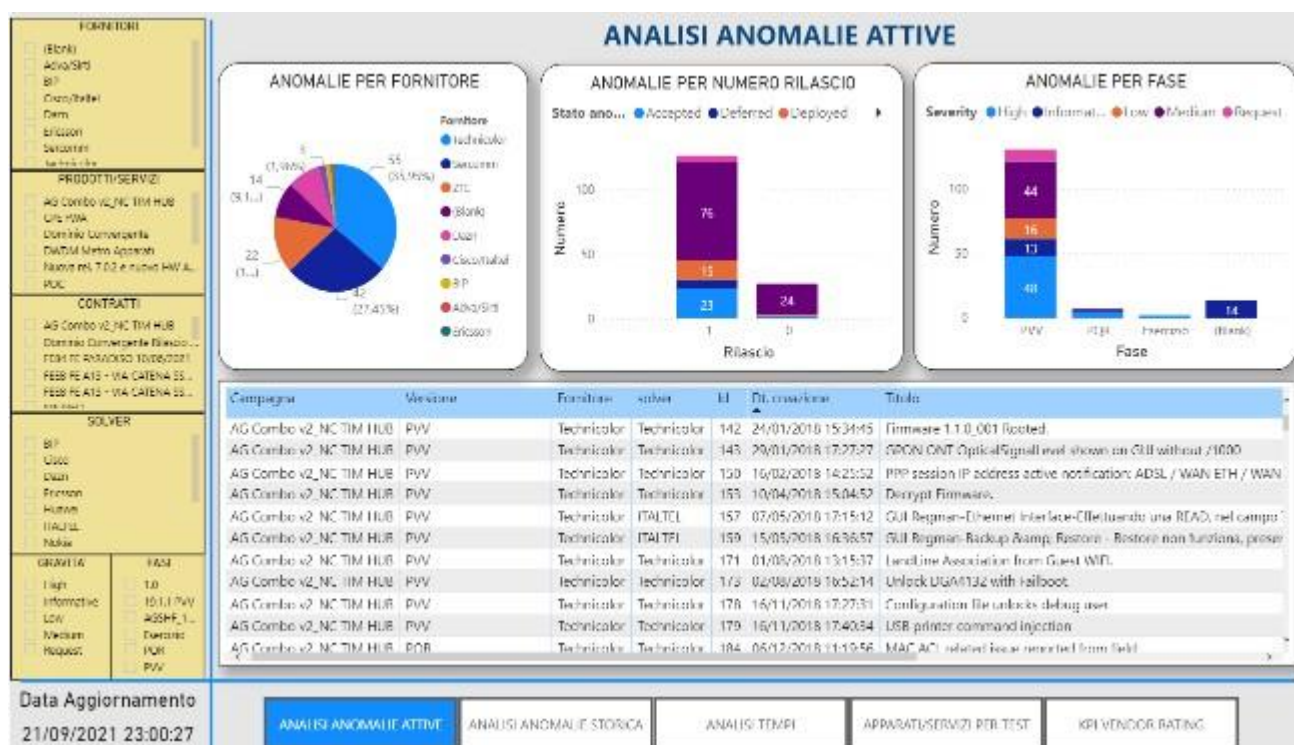


Figura 21

Per tutti gli ambiti, le Irregolarità in lavorazione verranno esposte e conteggiate nel report ANALISI ANOMALIE ATTIVE.

Le anomalie CHIUSE vengono prese in considerazione nei report ANALISI STORICA ANOMALIE ed ANALISI TEMPI DI RISOLUZIONE.

Emesso da:  
CT.TE.TLL

Codice documento  
CO-2023-02023

Stato: Emesso

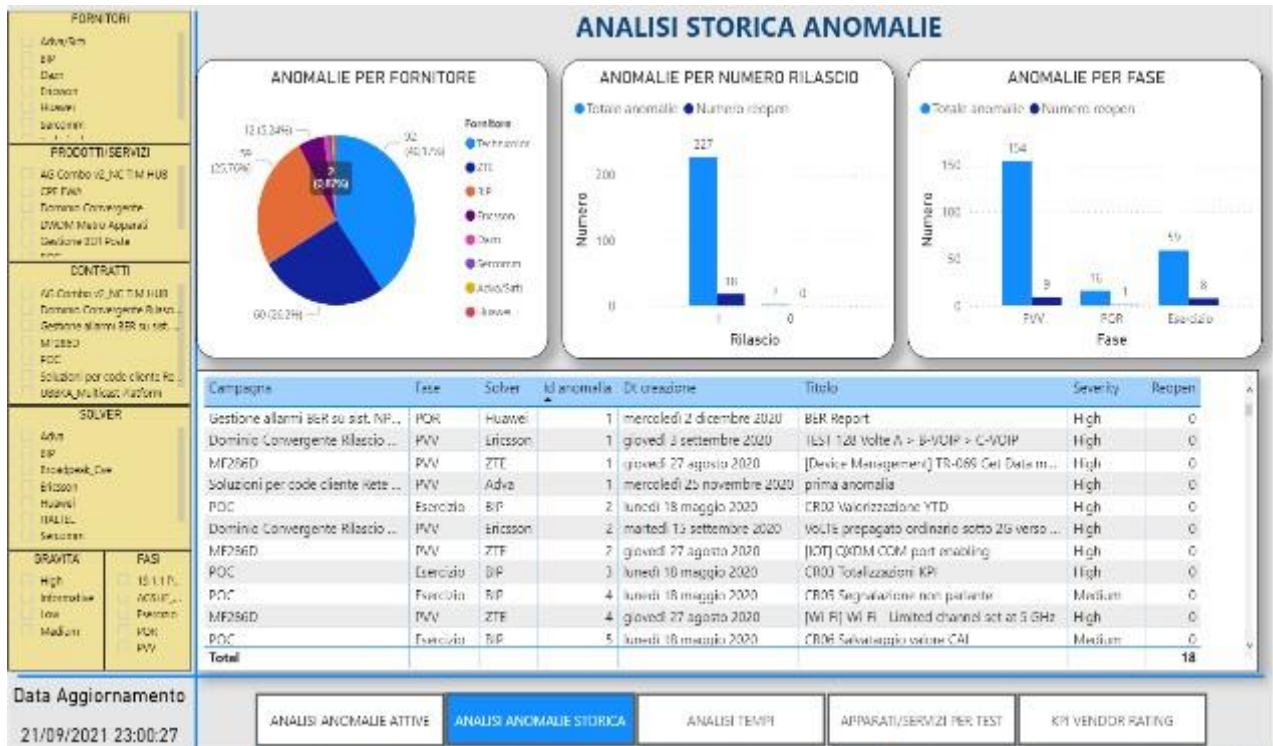


Figura 22

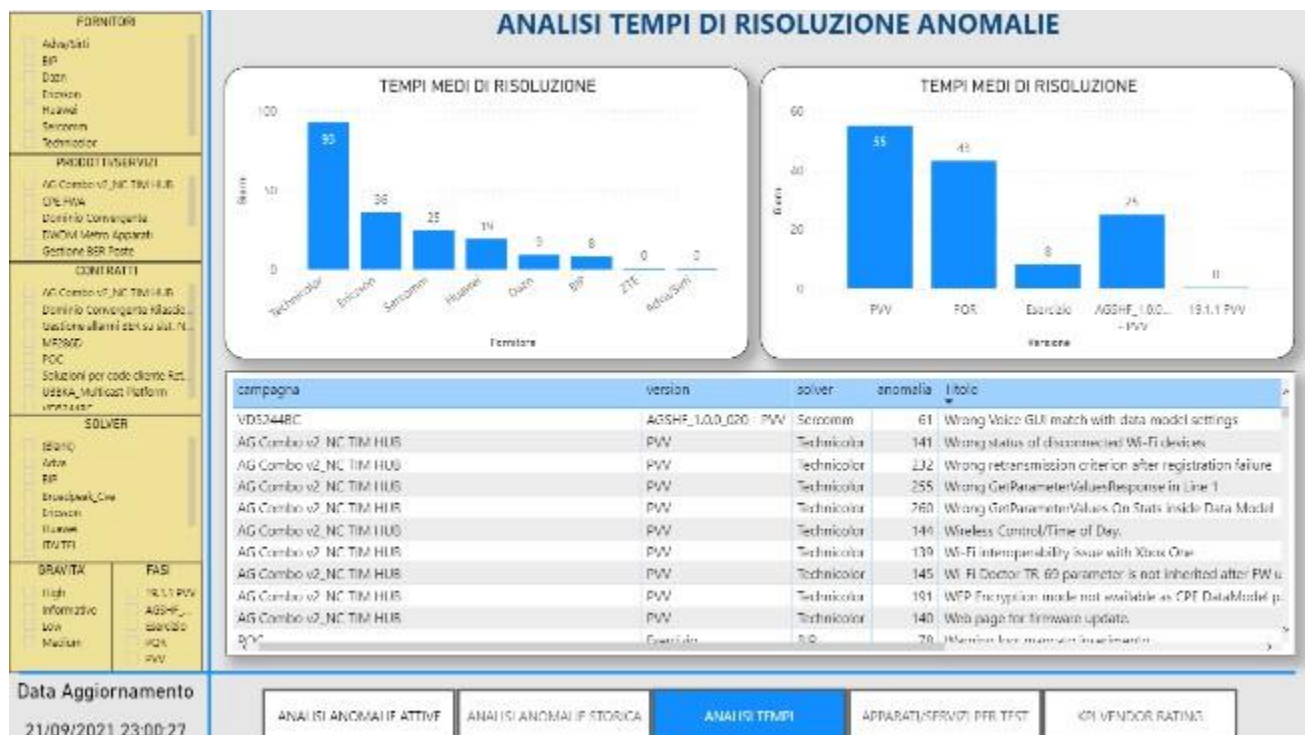



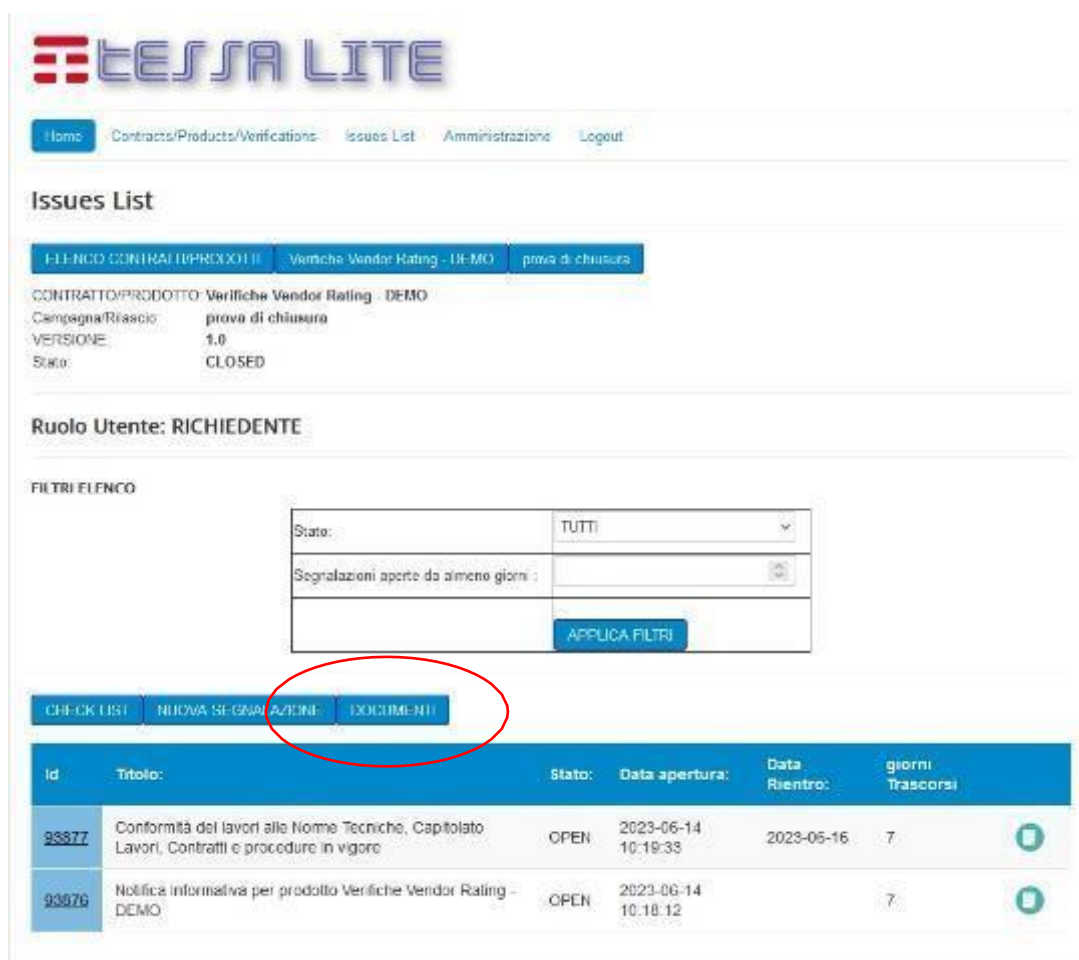
Figura 23

	TessaLite – Guida Utente	
Emesso da: CT.TE.TLL	Codice documento CO-2023-02023	Stato: Emesso

## 6. Documenti a supporto

In TessaLite è possibile caricare documentazione a supporto delle attività di verifica. Questo è possibile sia a livello generale di una scheda di verifica, sia per documentare l'esito di una singola domanda della check list (valido per qualsiasi esito della domanda).

Per caricare un documento occorre premere il bottone DOCUMENTI sulla schermata principale di una scheda di Vendor Rating (Fig 24)



The screenshot shows the TessaLite web application interface. At the top, there is a navigation bar with links: Home, Contracts/Products/Verifications, Issues List, Amministrazione, and Logout. Below this, the 'Issues List' section is displayed. It includes a breadcrumb trail: ELENCO CONTRATTI (PREVIOUS) > Verifiche Vendor Rating - DEMO > prova di chiusura. The main content area shows details for a contract/product: 'Verifiche Vendor Rating - DEMO', with 'Campagna/Rilascio: prova di chiusura', 'VERSIONE: 1.0', and 'Stato: CLOSED'. Below this, the user role is identified as 'RICHIEDENTE'. A 'FILTRI ELENCO' section contains a filter form with 'Stato:' set to 'TUTTI' and a field for 'Segnalazioni aperte da almeno giorni:'. An 'APPLICA FILTRI' button is located below the filter form. At the bottom of the page, there is a row of buttons: 'CHECK LIST', 'NUOVA SEGNALAZIONE', 'DOCUMENTI', and 'CANCELLA'. The 'DOCUMENTI' button is circled in red. Below the buttons is a table with the following data:




Id	Titolo:	Stato:	Data apertura:	Data Rientro:	giorni Trascorsi	
93877	Conformità dei lavori alle Norme Tecniche, Capitolato Lavori, Contratti e procedure in vigore	OPEN	2023-06-14 10:19:33	2023-05-16	7	
93876	Notifica informativa per prodotto Verifiche Vendor Rating - DEMO	OPEN	2023-06-14 10:18:12		7	

Figura 24

	<h2>TessaLite – Guida Utente</h2>	
Emesso da: CT.TE.TLL	Codice documento CO-2023-02023	Stato: Emesso

Si possono caricare direttamente dei documenti o un link ad una sorgente esterna, ad esempio per un video caricato su Teams. (Fig 25)

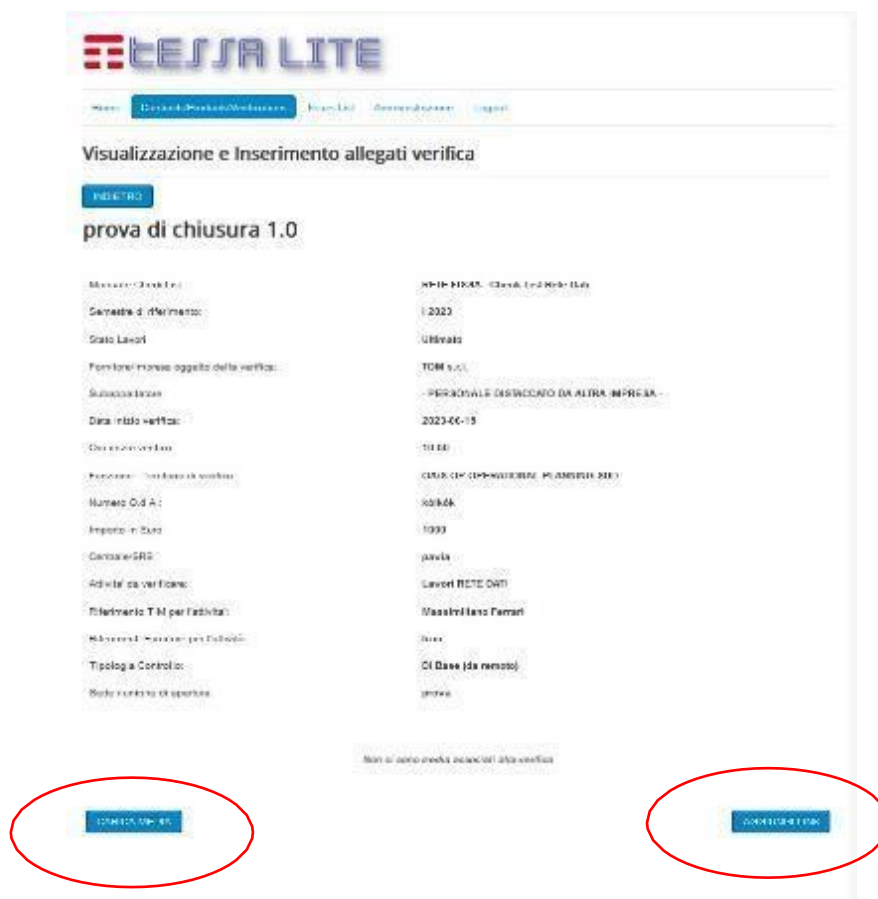



Figura 25

Si può optare per il caricamento di un singolo documento o di una cartella intera:



Figura 26

	TessaLite – Guida Utente	
Emesso da: CT.TE.TLL	Codice documento CO-2023-02023	Stato: Emesso

Se si desidera caricare un link ad una sorgente esterna si deve inserire il relativo URL e si ha la possibilità di assegnare un Nome mnemonico a questo link:

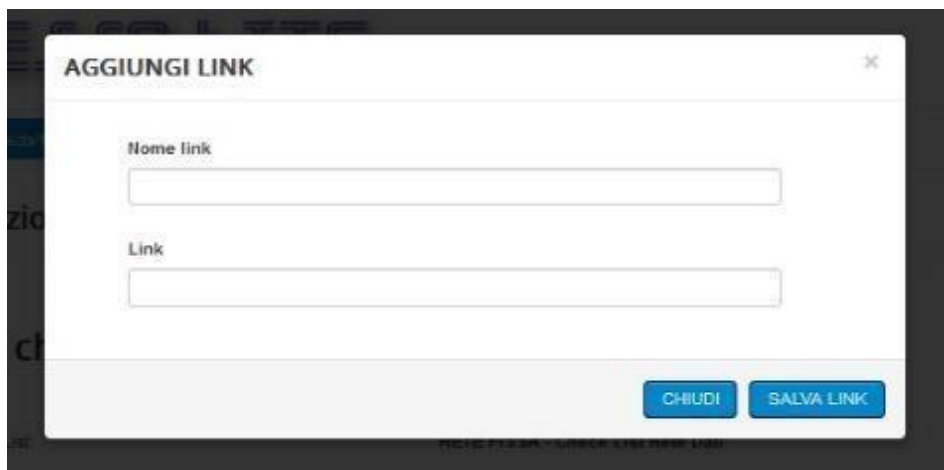


Figura 27

Un documento può essere caricato anche a supporto di una singola domanda (qualsiasi sia l'esito: Regolare, Irregolare o Non Valutabile):

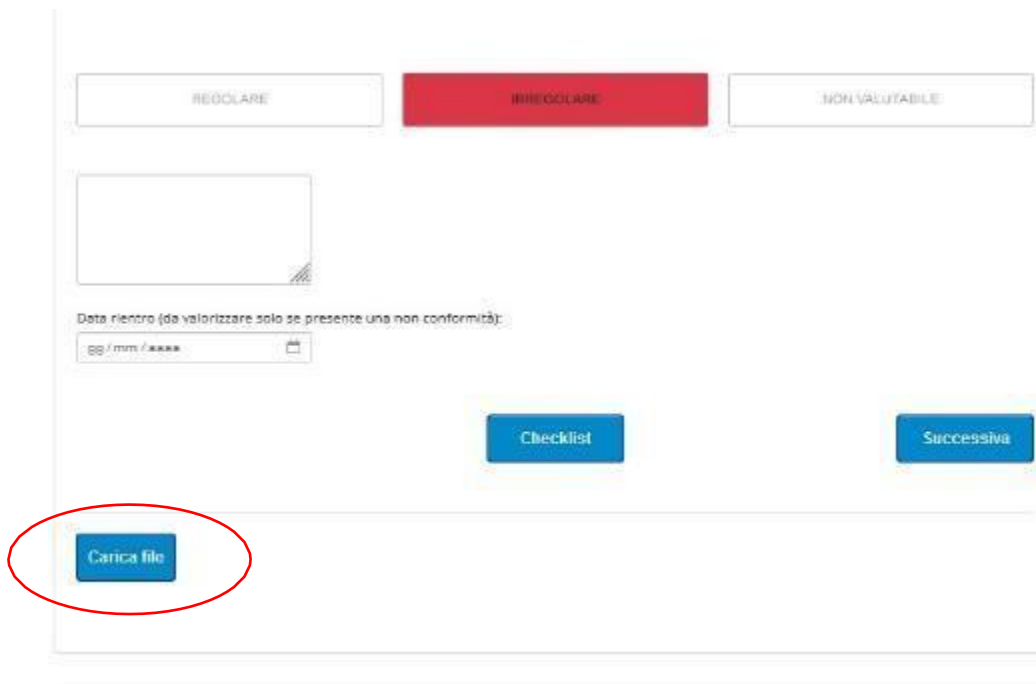


Figura 28

	TessaLite – Guida Utente	
Emesso da: CT.TE.TLL	Codice documento CO-2023-02023	Stato: Emesso

## 7. Link utili

URL per l'accesso alla piattaforma TessaLite: <https://tessalite.tilab.com>

URL per l'accesso alla piattaforma TessaLite da rete Planet: <https://tessalite.cselt.it>

URL per l'accesso al report: <https://telecomitalia.sharepoint.com/sites/TESSA>

Mail Assistenza tecnica TessaLite: [tessasupport@telecomitalia.it](mailto:tessasupport@telecomitalia.it)